

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

От 27 декабря 2021 г.

№ 556

Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным бюджетным учреждением культуры Калужской области «Калужская областная научная библиотека им. В.Г. Белинского на 2022 год на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Калужской области от 31.12.2015 № 763 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Калужской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания», и Положением о министерстве культуры Калужской области, утверждённым постановлением Правительства Калужской области от 11.04.2018 № 213 «Об утверждении Положения о министерстве культуры Калужской области», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным казенным учреждением культуры Калужской области «Калужская областная детская библиотека» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (далее – государственное задание) (Приложение № 1).


2. Управлению экономики и капитальных вложений министерства культуры Калужской области ежемесячно осуществлять финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

3. Государственному бюджетному учреждению культуры Калужской области «Калужская областная научная библиотека им. В.Г. Белинского» ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января года, следующего за отчетным, представлять в отдел культурного наследия и образования в сфере культуры управления государственной поддержки культуры, искусства и народного творчества министерства культуры Калужской области отчет о выполнении государственного задания, формируемый согласно приложению № 2 к настоящему приказу, а также предварительный отчет о выполнении государственного задания по итогам одиннадцати месяцев текущего года в срок до 02 декабря 2022 года пояснительную записку к нему.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на отдел культурного наследия и образования в сфере культуры управления государственной поддержки культуры, искусства и народного творчества министерства культуры Калужской области.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

Министр



П.А. Суслов

Приложение № 1
к приказу министерства
культуры Калужской области
от «17» 12.2024 № 556

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
 (уполномоченное лицо)

Министерство культуры Калужской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств областного бюджета, государственного учреждения Калужской области)

Министр П.А. Суслов
 (должность, подпись, расшифровка подписи)

« » 20__ г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения)
Государственное бюджетное учреждение культуры Калужской области
«Калужская областная научная библиотека им. В.Г. Белинского»

Виды деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения)
Культура и кинематография

Вид государственного учреждения **Библиотека**
 (указывается вид государственного учреждения из перечней государственных услуг)

Коды	Форма по ОКУД
	0506001
	Дата по сводному реестру
	По ОКВЭД 91
	По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах¹

Раздел I

Наименование государственной услуги – **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек**

Категории потребителей государственной услуги – **физические лица**

Уникальный номер по перечням государственных услуг

ББ 83

	<p>- наименование библиотеки;</p> <p>- информация о режиме работы</p> <p>На информационных стендах, размещаемых в помещениях областных библиотек размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о перечне исполняемых государственных услуг; - правила пользования библиотекой; - адреса, номера телефонов и факса, график работы, адрес электронной почты сотрудников, отвечающих за предоставление услуги 	По мере необходимости
<p>Информация в сети Интернет</p>	<p>Библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - название библиотеки; - информация об адресе и маршрутах проезда к библиотеке; - перечень оказываемых библиотечной услуг; - в случае наличия электронные коллекции книг; 	По мере необходимости
<p>Информация в печатной форме</p>	<p>Ежегодно издаются путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и ее услугах, о книжном фонде библиотеки, которые</p> <ul style="list-style-type: none"> - распространяются в помещениях библиотеки, предоставляются для распространения в муниципальных библиотеках Калужской области. 	По мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁵
Раздел 1

1. Наименование работы – **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов**

Уникальный номер
по перечням
государственных услуг

АБ 68

2. Категории потребителей работы – **в интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁶.

Уникальны	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий качество работы	Значение показателя качества работы	Источник
-----------	--	---	-------------------------------------	----------

№ п/п	№ документа	работы (по справочникам)			характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		наименование показателя		единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	информация о значении показателя ⁷
		наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование	код					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы				Значение показателя объема работы	Источники информации о значении показателя ⁸	
	наименование показателя	наименование (наименование) с показателя	наименование (наименование) с показателя	наименование (наименование) с показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)				
910111.P.44 .1. АБ 680001000	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	Данные автоматизированной информационной библиотечной системы (далее – АИБС) «Ирбис» Форма федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»

осуществляется путем покупки, книгообмена и иных поступлений в соответствии с действующим законодательством и профилем комплектования библиотеки. Государственная работа по формированию, учету, обеспечению физического сохранения и безопасности фондов библиотеки включает в себя:

- текущее комплектование библиотечного фонда: подготовку заказа на издания, проведение закупок документов в соответствии с действующим законодательством, оформление подписки на периодические издания;
- докомплектование фонда;
- организацию и учет библиотечных фондов;
- организацию и ведение каталогов.

Создание и ведение электронных баз данных:

- формирование библиографической записи,
- редактирование библиографической записи,
- систематизацию документов;
- организацию каталогов и баз данных, техническую обработку

1. Наименование работы – **Библиографическая обработка документов и создание каталогов**

Уникальный номер по перечням государственных услуг
 АБ 63

2. Категории потребителей работы – **в интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Источник информации о значении показателя			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)				
1	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	код	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы	Источник информации о значении показателя
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)		
1	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	описание работы	11	12	13	14
910111.P.44 .1. АБ 630001000						Цель государственной работы - формирование системных каталогов библиотечных документов для оперативного информирования пользователей	1850000	1900000	1950000	Данные АИБС «Ирбис» Форма федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной

государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в перечнях государственных услуг и работ.

³ Указываются документы первичного учета, установленные государственным учреждением, или документы по форме, утвержденные государственным учреждением.

⁴ Указываются документы первичного учета, установленные государственным учреждением, или документы по форме, утвержденные государственным учреждением

⁵ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁶ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в перечнях государственных услуг и работ.

⁷ Указываются документы первичного учета, установленные государственным учреждением, или документы по форме, утвержденные государственным учреждением

⁸ Указываются документы первичного учета, установленные государственным учреждением, или документы по форме, утвержденные государственным учреждением.

⁹ Заполняется в целом по государственному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.