

**Семейное чтение  
в условиях современного мира:  
успешные практики  
Круглый стол**



(Приложение 1)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о проведении межрегионального круглого стола «Семейное чтение в условиях современного мира: успешные практики»**

#### **1. Общие положения**

- 1.1.** Положение определяет цели, задачи, содержание, организацию, проведение круглого стола «Семейное чтение в условиях современного мира: успешные практики», посвящённого Году семьи в Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 22.11.2023 г. № 875) и порядок участия в мероприятии.
- 1.2.** В Год семьи предлагается поговорить о семейном чтении во всех его проявлениях; о том, какие мероприятия, активности оказались наиболее интересными и востребованными за последние два года.

#### **2. Цели**

- 2.1.** Обобщение и трансляция опыта по организации семейного чтения в современных условиях;
- 2.2.** Выявление наиболее интересных и результативных практик по организации семейного чтения;
- 2.3.** Привлечение внимания к деятельности библиотек; повышение имиджа библиотечных организаций.

#### **3. Организация**

- 3.1.** Организатором круглого стола является Государственное бюджетное учреждение культуры Калужской области «Калужская областная научная библиотека им. В.Г. Белинского»;

- 3.2. Куратором проведения круглого стола является Научно-методический отдел.

#### 4. Участники

- 4.1. К участию приглашаются библиотекари, специалисты в области детского и подросткового чтения, организаторы читательских клубов, заинтересованные в обсуждении вопросов, связанных с организацией семейного чтения;
- 4.2. Участие возможно в качестве слушателя и докладчика.

#### 5. Условия участия

- 5.1. Участие в круглом столе бесплатное;
- 5.2. Принимая участие в мероприятии, участники соглашаются с публикацией материалов докладов в электронном издании. Авторство материалов будет сохранено.

#### 6. Порядок проведения

- 6.1. Круглый стол состоится 22 октября 2024 года на площадке Государственного бюджетного учреждения культуры Калужской области «Калужская областная научная библиотека им. В.Г. Белинского»;
- 6.2. Круглый стол проводится в очном формате с возможностью дистанционного участия (ссылка на подключение будет высылаться отдельно);
- 6.3. Место проведения мероприятия: 248000 г. Калуга, ул. Луначарского, 6;
- 6.4. Время проведения мероприятия: 11.00 – 13.00 (по МСК);
- 6.5. Регистрация для участия в круглом столе проходит до 15 октября 2024 года по [ССЫЛКЕ](#)
- 6.6. Приём тезисов докладов осуществляется до 15 октября 2024 г. по адресу электронной почты: [nmo.belin@mail.ru](mailto:nmo.belin@mail.ru);
- 6.7. Доклады для включения в электронное издание предоставляются организаторам не позднее 5 рабочих дней после проведения круглого стола;
- 6.8. Основные тематические направления для выступлений:  
- Традиции семейного чтения в условиях современного мира.

- Проблемы и задачи передачи традиции семейного чтения и культурного кода от поколения к поколению.
- Актуальные практики организации семейного чтения; успешные проекты по развитию читательской деятельности детей и родителей в библиотеках.
- Роль и особенности современной семьи в приобщении детей к чтению.
- Исследования семейного чтения: что читаем, кто и зачем читает?
- Популяризация семейных ценностей в библиотечной практике.
- Детская литература - как важнейший элемент инфраструктуры современного детства.
- Возможны другие темы, относящиеся к организации семейного чтения.

**6.9. Регламент:** продолжительность выступлений -10 минут;

**6.10.** Материалы круглого стола будут представлены в электронном издании и переданы авторам публикаций;

**6.11.** Участники круглого стола с докладами получают **Сертификаты**.

## **7. Контактная информация**

**7.1.** По всем вопросам, связанным с участием в Круглом столе, можно обращаться на электронную почту [nmo.belin@mail.ru](mailto:nmo.belin@mail.ru), по телефону: 8(4842) 56-23-61 / Бархатова Лада Юрьевна, заведующий научно-методическим отделом; Дузь Полина Александровна, главный библиотекарь научно-методического отдела; Максименкова Татьяна Петровна, главный библиограф научно-методического отдела; Амелюшкина Елена Евгеньевна, ведущий методист научно-методического отдела.

## **8. Правила оформления докладов и презентаций**

Объем доклада - не более 5 стр. в редакторе MS Word.

Размер листа А4.

Поля – слева, справа, снизу, сверху – 2 см.

Текст - кегль 12, одинарный межстрочный интервал.

Отступ первой строки абзаца – 1,27 см.

Шрифт - Times New Roman обычного начертания.

В начале доклада указывается, заголовок, ниже фамилия, имя, отчество полностью и координаты (место работы, регион, город и должность – полностью; телефон, e-mail) - выравниваются по центру. Текст выравнивается по ширине. Изображения вставляются по тексту.

## Образец оформления доклада

**«НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА»**

[1 пустая строка]

**Иванов Иван Иванович**

[1 пустая строка]

**Воскресенская сельская библиотека, Калужская область, с. Воскресенское,  
главный библиотекарь.**

**Тел.: 8 (4842) 00-00-00, e-mail: [abc@df.ru](mailto:abc@df.ru)**

[2 пустые строки]

Текст доклада

Презентация доклада готовится в программе Power Point, рекомендуемое количество слайдов – не более 16.